

УТВЕРЖДЕНО  
педагогическим советом  
протокол № 2  
от « 01 » ноября 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председателем первичной  
профсоюзной организации  
МДОУ «Детский сад №149»  
Тюль / О. В. Помыканова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МДОУ «Детский сад №149»  
№ \_\_\_\_\_ от « 01 » ноября 20 19 г.  
/ Е. Е. Яцина



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг  
в МДОУ «Детский сад №149»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; Постановлением Правительства от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и определяет порядок предоставления платных образовательных услуг, оказываемых муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №149»

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать платные образовательные услуги для иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Стороны» - Заказчик и Исполнитель;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Требования к оказанию услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.8. Платные образовательные услуги предоставляются заказчику в МДОУ «Детский сад №149» (Юридический адрес: 150061, г. Ярославль, ул. Труфанова, д.9а) на основании лицензии Серия 76ЛО2 №0000564, приложение к лицензии на осуществление

## **2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012г № 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Согласно п.4 ч.2 ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

2.4. Информация об Исполнителе и об оказываемых платных образовательных услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное и сокращенное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и Обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.10. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

2.11. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

2.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

### **3. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

3.1.2. Оказывать платные образовательные услуги в соответствии с учебным планом, годовым, календарным графиком и расписанием занятий, разработанным Исполнителем.

3.1.3. Обеспечить условия для проведения занятий: предоставить помещение соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а так же оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

3.1.4. Проявлять уважение к личности Заказчика, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.5. Сохранить место за Заказчиком в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги.

3.2.2. Своевременно сообщать Исполнителю об изменении персональных данных.

3.2.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.2.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Заказчика или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.2.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Обеспечить посещение заказчиком занятий согласно расписанию.

### **4. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления.**

4.1. В МДОУ «Детский сад №149» на платной основе оказываются дополнительные платные образовательные услуги по направлениям:

- познавательное;
- речевое;
- социально-личностное;

4.2. Указанные направления осуществляют свою деятельность в период с 1 ноября по 31 мая текущего учебного года.

## **5. Финансовая деятельность.**

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность внебюджетных средств МДОУ «Детский сад №149» осуществляется в строгом соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании в российской Федерации», «О защите прав потребителей»; правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

5.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера.

5.3. Размеры оплаты за оказание платных образовательных услуг устанавливается на основании сметы расчёта, включающего в себя прямые и косвенные затраты:

- Затраты на оплату труда;
- Затраты на коммунальные услуги;
- Затраты на развитие материально-технической базы;
- Прочие расходы.

5.4. Денежные средства перечисляются на лицевой счёт МДОУ «Детский сад №149», открытый в департаменте финансов мэрии города Ярославля, ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

5.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.6. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту в полном объеме независимо от количества занятий, которые посетил обучающийся в течение месяца. Перерасчёт делается в следующем месяце (по уважительной причине – больничный лист, карантин).

## **6. Порядок получения и расходования средств.**

6.1. На оказание каждой услуги составляется расчет накладных затрат в расчете на одного получателя этой услуги.

6.2. Полученный доход аккумулируется на лицевом счёте МДОУ «Детский сад №149», открытом в департаменте финансов мэрии города Ярославля и расходуетея в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности:

- 66% направляется на оплату труда и на начисления на выплаты по оплате труда;
- 10% направляется на оплату коммунальных услуг;
- 24% направляется на развитие материально-технической базы.